

# **Overenskomst**

**mellem**

**Danmarks Apotekerforening**

**og**

**Pharmadanmark**

**angående tjenesteforhold og lønvilkår for  
farmaceuter beskæftigede på apotekerne i Danmark**

**samt**

**angående tjenesteforhold og lønvilkår for  
farmaceuter omfattet af Løntilskuds-fonden**

**fra 1. april 2015 – 2018**

**Opdateret september 2017**

## Oversigt

Side:

§ 1	Ansættelse	2
§ 2	Opsigelse	2
§ 3	Lønninger	3
§ 4	Vagt og tilkaldevagt	4
§ 5	Arbejdstøj	6
§ 6	Bestyrere	7
§ 7	Timetal	7
§ 8	Tjenestetid	8
§ 9	Ledelse, information, kvalitetsudvikling m.v.	8
§ 10	Overarbejde	9
§ 11	Lokale aftaler	9
§ 12	Ferie	9
§ 13	Sygdom	10
§ 14	Barsel og adoption	11
§ 15	Værnepligt	12
§ 16	Tidsbegrænsede ansættelser	12
§ 17	Rejsefarmaceuter	12
§ 18	Anciennitet	12
§ 19	Tjenestefrihed	12
§ 20	Fagligt ombud	13
§ 21	Efteruddannelse	13
§ 22	Tavshedspligt	13
§ 23	Efterindtægt	13
§ 24	Pension	13
§ 25	Forsikring og sundhedsordning	13
§ 26	Samarbejde og tryghed	14
§ 27	Uddannelses- og udviklingsfond	14
§ 28	Voldgift	14
§ 29	Centraliseret lønafregning	15
§ 30	Lønkontoret og Lønfonden	15
§ 31	Gyldighed	15
	Protokollater 1 - 6	16
	Bilag 1	18
	<b>Løntilskudsoverenskomst</b>	<b>20</b>

## OVERENSKOMST

*mellem Danmarks Apotekerforening og Pharmadanmark gældende fra 1. april 2015.*

Mellem Danmarks Apotekerforening, i det følgende kaldet Apotekerforeningen, og Pharmadanmark indgås herved følgende overenskomst vedrørende løn- og ansættelsesforhold for farmaceuter ansat på apotek.

### § 1. Ansættelse

*Stk. 1.* Farmaceuter med fast ansættelse er sådanne, der har en opsigelsesfrist som anført i § 2, stk. 2.

*Stk. 2.* Enhver ansættelse under denne overenskomst skal ordnes skriftligt ved udfærdigelse af ansættelsesbeviser, der udarbejdes af foreningerne og rekvireres fra Lønkontoret.

*Stk. 3.* Ansættelsesbeviset underskrives senest ved tiltrædelsen af apotekeren og farmaceuten i 5 eksemplarer, hvoraf 1 opbevares af apotekeren, 1 udleveres til farmaceuten, medens 3 eksemplarer indsendes til Lønkontoret, normalt senest samtidig med indsendelsen af opgørelsen for tiltrædelsesmåneden. Sker der ændringer i den fastsatte tjenestetid eller i andre på ansættelsesbeviset anførte forhold, herunder indehaverskifte, må nye ansættelsesbeviser indsendes. Lønkontoret videresender et eksemplar af ansættelsesbeviset til Pharmadanmark.

*Stk. 4.* For de enkelte farmaceuter skal der udfærdiges en beskrivelse af de arbejds- og ansvarsområder, som de (for tiden) varetager.

### § 2. Opsigelse

*Stk. 1.* Farmaceuter, der tiltræder 1. december 2005 eller senere følger de i Funktionærloven gældende opsigelsesvarsler.

*Stk. 2.* Farmaceuter, der er ansat i den nuværende stilling forud for 1. december 2005 er omfattende af nedenstående regler:

Opsigelsesvarslet fra farmaceutens side er:

- a) 1 måned til fratræden inden for de første 3 års ansættelse på det pågældende apotek.
- b) Varslet er herefter 3 måneder.

Opsigelsesvarslet fra apotekerens side er:

- a) 1 måned til fratræden inden for de første 6 måneders ansættelse på det pågældende apotek.
- b) 3 måneder til fratræden inden 3. års udløb.
- c) 6 måneder til fratræden inden 6. års udløb
- d) 7 måneder til fratræden inden 9. års udløb
- e) Varslet er herefter 8 måneder.

medmindre, de ved skriftlig tilkendegivelse overfor apotekeren inden den 1. december 2005 har valgt at overgå til de opsigelsesvarsler, som er gældende for farmaceuter i henhold til stk. 1.

*Stk. 3.* Opsigelse skal ske skriftligt. Opsigelsesvarslet løber fra den første i måneden efter opsigelsens afgivelse. Opsigelse må ske så betids, at fratræden kan ske inden periodens udløb. Fratræden sker den sidste dag i måneden ved normal arbejdstids ophør.

*Stk. 4.* Endvidere kan der træffes aftale om, at ansættelsesforholdet er begrænset til en forud fastsat længere periode. Ønskes et sådant ansættelsesforhold ophævet, inden periodens udløb, kan dette kun ske med de i stk. 1 eller stk. 2 anførte varsler, medmindre parterne er enige om et kortere varsel.

Tidsbegrænset ansættelse kan kun benyttes ved stillinger opslået som følge af ferie, sygdom, graviditet, anden form for orlov samt i øvrigt ved tidsbegrænsede opgaver.

*Stk. 5.* Såfremt en farmaceut, der har været uafbrudt ansat på samme apotek i 12 eller 17 år, opsiges, skal apotekeren ved farmaceutens fratræden udrede et beløb svarende til henholdsvis 1 og 3 måneders løn. Bestemmelsen finder tilsvarende anvendelse i tilfælde af uberettiget bortvisning.

*Stk. 6 a)* Såfremt opsigelse af en farmaceut, som har været beskæftiget på det pågældende apotek uafbrudt i mindst 1 år før opsigelsen, ikke kan anses for rimeligt begrundet i farmaceutens eller apotekets forhold, skal apotekeren udrede en godtgørelse. Denne fastsættes under hensyn til farmaceutens ansættelsestid og sagens øvrige omstændigheder, men kan ikke overstige farmaceutens løn for en periode svarende til halvdelen af det opsigelsesvarsel, der tilkommer den pågældende i henhold til stk. 1 eller stk. 2.

- b) Efter 15 års uafbrudt beskæftigelse på apoteket kan godtgørelsen udgøre indtil 6 måneders løn.
- c) Bestemmelsen i stk. b) finder tilsvarende anvendelse i tilfælde af uberettiget bortvisning.

*Stk. 7.* En apotekers ønske om ikke eller kun i begrænset omfang at anvende farmaceuter på vagter, kan ikke begrunde afskedigelse af apotekets farmaceuter. En apotekers ønske om ikke at anvende farmaceuter på filialer, kan ikke begrunde afskedigelse af farmaceuter.

*Stk. 8.* Hvis en farmaceut, der er fyldt 60 år, går ned i arbejdstid, bevares den hidtidige pensionsinddækning i indtil 3 år. Forudsætningen er dog, at farmaceuten har været ansat på det pågældende apotek i de forudgående 5 år.

### § 3. Lønninger

*Stk. 1.* Lønnen består af: Skalaløn, evt. tillæg og vagthonorar.

*Stk. 2.* Skalaløn ved ansættelse med 37 timers ugentlig tjeneste (160,33 timer pr. måned):

Anciennitet mindst	Løntrin	Skalaløn pr. 1.4.2015 kr.	Skalaløn pr.1.4.2016 kr.	Skalaløn pr. 1.4.2017** kr.	Skalaløn pr. 1.12.2017** kr.
0	1	34.909	35.219	35.738	36.318
2	2	35.904	36.222	36.755	37.351
4	3	38.278	38.617	39.182	39.818

*Stk. 3.* Ved deltidsansættelse beregnes skalalønnen forholdsmæssigt med 1/160,33 pr. time.

*Stk. 4.* Der kan individuelt mellem apoteker og farmaceut aftales kvalifikationstillæg ud over skalalønnen.

*Stk. 5.* Der ydes et månedligt pensionsgivende tillæg til farmaceuter med mindst 6 års apoteksansættelse.

Tillægget udgør	pr. 1.4.2015	pr. 1.4.2016	pr. 1.4.2017*	pr. 1.12.2017*
	2.066 kr.	2.085 kr.	2.113 kr.	2.147 kr.

Ved deltidsansættelse beregnes tillægget forholdsmæssigt med 1/160,33 pr. time. Apoteksansættelsen beregnes efter reglerne i § 18, stk. 1. og 2.

#### Ny løndannelse

*Stk. 6.* Med virkning fra 1. oktober 2000 er farmaceuterne overgået til ny løndannelse, som bl.a. har medført ændringer i skalaløn, oprettelse af eventuelt udligningstillæg for de dengang ansatte samt oprettelse af funktionstillæg og kvalifikationstillæg og resultatløn. Aftalen om ny løndannelse fremgår af protokollat 6.

#### Rammeaftale om rådighedstillæg

*Stk. 7.* Aftalen realiseres ved en frivillig supplerende individuel aftale mellem apoteker og den enkelte farmaceut. Rådighedsforpligtigelsen omfatter 35 ikke-skemalagte timer pr. kvartal. Timerne leveres i tilknytning til den daglige arbejdstid.

Det kan dog aftales mellem apoteker og farmaceut, at der kan ske indkaldelse på indtil 2 skemalagte fridage pr. kvartal.

Den månedlige honorering udgør .

	pr. 1.4.2015	pr. 1.4.2016	pr. 1.4.2017*	pr. 1.12.2017*
	2.239 kr.	2.259 kr.	2.290 kr.	2.327 kr.

Beløbene er pensionsgivende.

Den lokale aftale mellem apoteker og farmaceut kan opsiges med 3 måneders varsel til udgangen af et kvartal.

#### Personalegoder

*Stk. 8.* Det er mellem farmaceuten og apotekeren muligt at aftale et træk i bruttolønnen til at modsvare et eller flere goder. Et træk i bruttolønnen vil ikke have indflydelse på pensionsindbetalingerne eller beregningen af feriegodtgørelse eller ferietillæg.

\* Opdateret marts 2017

\*\* Opdateret september 2017

Aftaler kan af såvel farmaceuten som apotekeren opsiges med 3 måneders varsel til udgangen af en måned, dog først til udløbet af en eventuel bindings- eller abonnementsperiode.

Såfremt farmaceuten fritstilles, har farmaceuten i fritstillingsperioden krav på lønnen før bruttotrækket.

#### **§ 4. Vagt og tilkaldevagt**

*Stk. 1.* Varetagelse af ekspeditionsfunktionen på de i Sundhedsministeriets bekendtgørelse om apotekernes åbningstid og vagttjeneste i listerne I-III nævnte apoteker uden for den for apoteker almindelige åbningstid betegnes vagt og kan efter lokal aftale mellem apotekeren (apotekerne) og de ansatte farmaceuter eller efter Sundhedsstyrelsens pålæg udføres som vagttjeneste eller som tilkaldevagttjeneste.

*Stk. 2.* De ansatte farmaceuter har ret og pligt til at tage vagterne, der fordeles ligeligt mellem de ansatte farmaceuter. Kan der ikke rekrutteres farmaceuter til en ledig farmaceutstilling med vagttjeneste kan vagttjenesten forstås af andre end farmaceuter. Såfremt der efterfølgende ansættes en farmaceut tilsidesætter dette ikke allerede indgåede aftaler om vagternes fordeling blandt apotekets personale.

Ledige vagter kan kun tildeles andre end farmaceuter eller apoteker, såfremt ingen af apotekets farmaceuter ønsker at overtage en ledig vagt.

Apotekeren har ret til at deltage i vagtarbejdet på lige fod med de ansatte farmaceuter. I perioder, hvor der på et apotek kun er en fungerende ansat farmaceut, har denne pligt til at tage halvdelen af apotekets vagter.

Fordelingen af vagterne sker under hensyntagen til bekendtgørelse af 15. august 1980 om hviletid og fridøgn samt særftaler i henhold til § 12 i samme bekendtgørelse.

Vagttjeneste på Liste 1-apoteker kan alene varetages af farmaceuter. Dette kan kun fraviges efter aftale mellem overenskomstparterne og alene begrundes i rekrutteringsvanskeligheder.

*Stk. 3.* Hvor farmaceuter har parallelansættelse dels på vagtapoteker, dels på ikke-vagtapoteker, skal farmaceutens arbejdsplan på de apoteker tilrettelægges under hensyntagen til Arbejdsministeriets bekendtgørelse af 15. august 1980 om hviletid og fridøgn samt særftaler i henhold til § 12 i samme bekendtgørelse, således at der sker en ligestilling med de alene på vagtapoteket ansatte farmaceuter.

#### **Liste I**

*Stk. 4.* Vagttjeneste på liste I-apoteker i tidsrummet fra kl. 8.00 - 19.00 (dagtimerne) på alle årets dage beregnes som normal tjenestetid.

Tjeneste i perioden fra kl. 19.00 til  
 kl. 02.30 på Steno Apotek,  
 kl. 23.30 på Glostrup Apotek, Lyngby Svane Apotek, København, Sønderbro Apotek, Odense Apoteket Ørnen, Aalborg Budolfi Apotek og Århus Løve Apotek.  
 kl. 22.30 på de øvrige apoteker med fastvagt beregnes som tjenestetid med et tillæg på 50 %.

Vagttjeneste i dagtimer på helligdage beregnes som tjenestetid + 50 %. Tilsvarende gælder for vagttjeneste på skelørdag, grundlovsdag, juleaftensdag og nytårsaftensdag, dog således at vagttjenesten på skelørdag og nytårsaftensdag først beregnes fra kl. 13.00.

*Stk. 5.* Vagt på apoteket honoreres efter følgende regler:

Nattevagt på apoteket (fastvagt)

Steno Apotek, Glostrup Apotek, Lyngby Svane Apotek, Kbh. Sønderbro Apotek, Odense Ørnen Apotek, Aalborg Budolfi Apotek, Århus Løve Apotek, Esbjerg Krone Apotek, Randers Sønderbro Apotek, Hill. Frederiksborg Apotek, Roskilde Dom apotek

pr. 1.4. 2015	1.948 kr.
pr. 1.4. 2016	1.965 kr.
pr. 1.4. 2017	1.992 kr.*
pr. 1.12. 2017	2.024 kr.*

\* Opdateret marts 2017

Nattevagthonoraret er pensionsgivende.

Der ydes for nattevagter på særlige dage - Skærtorsdag, Langfredag, 1. påskedag, 2. påskedag, 1. pinsedag, 2. pinsedag, Store Bededag, Kristi himmelfartsdag, Grundlovsdag, Juleaftensdag, 1. juledag, 2. juledag, Nytårsaf-tensdag og Nytårsdag - et tillæg svarende til dagvagthonorar på lørdage.

#### Dagvagt

For vagttjeneste i dagtimerne:

Lørdage:	Fastvagt på apoteket
pr. 1.4.2015	472 kr.
pr. 1.4.2016	476 kr.
pr. 1.4.2017	482 kr.*
pr. 1.12.2017	490 kr.*

Søn- og helligdage:	Fastvagt på apoteket
pr. 1.4.2015	940 kr.
pr. 1.4.2016	949 kr.
pr. 1.4.2017	961 kr.*
pr. 1.12.2017	977 kr.*

#### Stk. 6. Normer for vagtværelser på apotek

Vagtværelser på apotekerne skal være forsynet med sove, læse og skriveplads samt skabsplads. Desuden skal vagtværelset være forsynet med telefon og værelser og skabe skal være aflåseligt. Vagtværelset skal i vagtåbningstiden være til rådighed for vagtfarmaceuten og må (i vagtåbningstiden) ikke benyttes til andet formål. Anvendelse af vagtværelset uden for vagtåbningstiden aftales lokalt mellem apotekeren og de berørte vagtfarmaceuter. Toiletet skal være let tilgængeligt, og der skal gives farmaceuten lettest mulig adgang til bad på apoteket. Vagtværelser projekteret efter 1. maj 1973 skal være mindst 12 m<sup>2</sup>, og der skal være direkte adgang fra vagtværelset til toilet og bad. Foreningerne kan dispensere fra de anførte bestemmelser, såfremt særlige forhold gør sig gældende.

#### Liste II

##### Stk. 7. Fastvagtstimer på liste II-apoteker honoreres således:

Lørdage beregnes som 3 timers tjenestetid

Søndage beregnes som 6 timers tjenestetid

Helligdage beregnes som 8 timers tjenestetid, inkl. grundlovsdag og juleaftensdag.

Påskelørdag og nytårsaftensdag beregnes som 4 timers tjenestetid.

#### Liste III

##### Stk. 8. Tilkaldevagt på liste III-apoteker i dagtimer indgår ikke i tjenestetiden.

For tilkaldevagt ydes følgende fritimer, der beregnes som tjenestetid:

Tilkaldevagt, der påbegyndes hverdage (mandag-fredag):	1 time.
Tilkaldevagt, der påbegyndes lørdag:	2 timer.
Tilkaldevagt, der påbegyndes søndag:	3 timer.
Tilkaldevagt, der påbegyndes på særlige dage: (Nytårsdag, Skærtorsdag, Langfredag, 1. påskedag, 2. påskedag, 1. pinsedag, 2. pinsedag, Store bededag, Kristi himmelfartsdag, Grundlovsdag, Juleaftensdag, 1. juledag og 2. juledag).	4 1/2 time.
Tilkaldevagt, der påbegyndes nytårsaftensdag:	2 3/4 time.

For tilkaldevagt i Fredericia, Helsingør, Herning, Hobro, Holstebro, Lemvig, Nykøbing Falster, Næstved, Silkeborg, Sønderborg, Viborg og Åbenrå ydes yderligere ½ fritime pr. vagt.

Det kan mellem apotek og farmaceut aftales, at timer der ydes for varetagelse af tilkaldevagter konverteres til et honorar. Ved konverteringen anvendes farmaceutens aktuelle skalaløn plus faste tillæg.

\* Opdateret marts 2017

Fastvagttimer på apoteket honoreres således:

- Hverdage indtil kl. 18.30 beregnes som almindelig tjenestetid
- Hverdage efter kl. 18.30 og lørdage efter kl. 14.00 beregnes som tjenestetid + 50 %
- Søndage beregnes som tjenestetid + 50 %

Helligdage, juleaftensdag, nytårsaftensdag fra kl. 13, nytårsdag og grundlovsdag er, for så vidt angår fastvagttimer på tilkaldevagter, fridage med løn. Fastvagttimer på disse dage honoreres ekstra med timeløn med et tillæg på 50 %.

Stk. 9. Efter enhver nattevagt har farmaceuten ret til to timers fritid, dog ikke på søn- og helligdage.

Stk. 10. Farmaceuter med tilkaldevagt kan fra apoteket få refunderet betalte udgifter til taxikørsel i forbindelse med tilkald i tidsrummet fra kl. 23.00 til kl. 8.30.

Farmaceuter med tilkaldevagt får derudover taxi betalt inden for en afstand af 7 km fra apoteket i følgende tidsrum:

- 1. oktober - 31. marts fra kl. 19.30
- 1. april - 30. september fra kl. 21.30.

Stk. 11. Tilkaldevagt honoreres efter følgende regler:

Nattevagt alle dage  
Sluttidspunkt \*

	pr. 1.4. 2015	pr. 1.4. 2016	pr. 1.4. 2017*	pr. 1.12.2017*
Kl. 8.30	885 kr.	893 kr.	905 kr.	919 kr.
Kl. 9.00	913 kr.	921 kr.	934 kr.	949 kr.
Kl. 9.30	945 kr.	954 kr.	966 kr.	982 kr.

Dagvagt

For vagttjeneste i dagtimerne ydes følgende honorarer:

	pr. 1.4.2015	pr. 1.4. 2016	pr. 1.4. 2017*	pr. 1.12.2017*
Lørdage:	281 kr.	283 kr.	287 kr.	292 kr.
Søn- og helligdage:	566 kr.	571 kr.	579 kr.	588 kr.

Stk. 12.

I forbindelse med ændring af apotekerloven, sker der ændringer i vagtordningerne, og der er derfor aftalt følgende vedrørende honorering af vagttjeneste:

a.

Hvis der ikke sker ændringer i apotekernes vagtforpligtelse i overenskomstperioden, vil ovenstående § 4, stk. 1 – 11 bestå uændret.

b.

Hvis apotekernes vagtforpligtelse ændres i overenskomstperioden, vil følgende princip gælde fra tidspunktet for ikrafttræden af den fremtidige vagtforpligtelse:

Vagttjeneste alle årets dage beregnes som normal tjenestetid i tidsrummet kl. 08.00 – 19.00. Vagttjeneste udenfor dette tidsrum honoreres med tjenestetid plus 50 %. Vagttjeneste på helligdage, juleaftensdag, nytårsaftensdag fra kl. 13, påskelørdag fra kl. 13, nytårsdag og grundlovsdag honoreres med tjenestetid plus 50 %.

Der ydes dagvagthonorarer på 469 kr. (2013 niveau) for lørdage og 935 kr. (2013 niveau) for søn- og helligdage. Hvis vagttjenesten indenfor et døgn er opdelt mellem flere farmaceuter deles dagvagthonoraret forholdsmæssigt.

Farmaceuter, som har deres hovedbeskæftigelse på et Liste I apotek, og som ved omlægning af vagtstrukturen, som aftalt i forbindelse med Lov nr. 580, mister nattevagthonorer i et omfang, som overstiger 1/3 af den månedlige aflønning opgjort over de seneste 3 måneder, har fortrinsret til ledige farmaceuttimer på apoteket. Forudsætningen for denne fortrinsret er, at apoteket fortsætter som vagtapotek. Fortrinnsretten forudsætter også, at farmaceuten øger sit tjenestetimeantal, så det dækker det fulde behov for farmaceuttimeantal på apoteket eller det resterende timeantal svarer til en fuldtidsstilling (160,33 timer). Fortrinnsretten gælder kun så længe farmaceuten fortsat er ansat på apoteket og ophører automatisk 6 måneder efter den nye vagtstruktur er gennemført, dog senest med udgangen af marts 2018.

\* Opdateret marts 2017

## § 5. Arbejdstøj

Der ydes til farmaceuter fri tjenestedragt.

## § 6. Bestyrere

*Stk. 1.* Bestyrere, der er godkendt af Sundhedsstyrelsen i henhold til apotekerlovens § 31, stk. 3, eller § 32, stk. 1, oppebærer et bestyrellæg, der aftales mellem Apotekerforeningen og Pharmadanmark. Bestyrellægget bortfalder uden opsigelse ved bestyrerforholdets ophør, hvorefter farmaceuten, hvis intet andet er aftalt, genindtræder i normal overenskomst mæssig aflønning på apoteket.

*Stk. 2.* Et bestyrerforhold betragtes som afsluttet, når en apoteker overtager driften af apoteket. Hvis en bestyrer bliver syg, og det må formodes, at sygdommen varer ud over 2 måneder, ophører bestyrerforholdet, når en anden bestyrer udnævnes.

*Stk. 3.* I bestyrellægget modregnes alle personlige ydelser, som farmaceuten måtte modtage fra det pågældende apotek, og der ydes ikke bestyreren honorering for overarbejde.

*Stk. 4.* Til farmaceuter, der bestyrer et apotek for et gældsvedgælsesbo, jfr. apotekerlovens § 23, stk. 1, afholder Løn fonden et bestyrellæg i 6 måneder, hvorefter boet, hvis bestyrerforholdet ønskes fortsat, selv må afholde bestyrellægget.

*Stk. 5.* Bestyrellægget i henhold til stk. 4 udgør på apoteker, hvis omsætning det foregående år har andraget:

	1.4.2015 Kr. pr. måned	1.4.2016 Kr. pr. måned	1.4.2017 Kr. pr. måned*	1.12.2017 Kr. pr. måned*
under gennemsnitsomsætningen	13.271	13.389	13.570	13.790
mellem gennemsnitsomsætningen og 150% heraf	17.292	17.445	17.680	17.968
over 150% af gennemsnitsomsætningen	21.079	21.265	21.553	21.903

## § 7. Timetal

*Stk. 1.* Den gennemsnitlige ugentlige tjenestetid er 37 timer - svarende til 160,33 timer pr. måned - der udregnes på basis af højst 6 normaluger. Brøker på 1/2 og derover regnes som hele timer, mindre brøker medregnes ikke. Der kan dog indgås aftaler om plustid, jfr. stk. 6.

*Stk. 2.* Ingen kan nyansættes i stillinger med mindre end 65 timers månedlig tjeneste. I særlige tilfælde kan udvalget for lønkontoret dispensere herfra.

*Stk. 3.* Ved samtidig ansættelse på to apoteker med sammenlagt mindst 100 timers tjenestetid skal tjenestetiden i den ene stilling være mindst 65 timer.

*Stk. 4.* Ved ansættelse som vikar kan der bortses fra mindste tjenestetid, jfr. stk. 2, idet tjenestetiden dog ikke kan fastsættes lavere end tjenestetiden for den, der vikarieres for. Udvalget for lønkontoret kan dispensere herfra.

*Stk. 5.* Ved ansættelse i forbindelse med vagttjeneste kan udvalget for lønkontoret i særlige tilfælde dispensere fra stk. 1, 2 og 3. Ved ansættelse i en stilling, som udelukkende består i vagttjeneste gives der fast dispensation fra timegrænsen i stk. 2.

### Plustid

*Stk. 6.* Der kan individuelt aftales en ugentlig arbejdstid op til 42 timer svarende til 182 timer pr. måned. Lønnen forhøjes forholdsmæssigt på grundlag af det aftalte timetal. Forinden apotekeren indgår aftale om plustid, skal deltidssansatte tilbydes at gå op i tid.

Den forhøjede løn udbetales under fravær, hvor der er ret til løn, f.eks. sygdom, barselsorlov og ferie. Fratrædelsesgodtgørelse beregnes ligeledes af den forhøjede løn.

---

\* Opdateret marts 2017



En individuel aftale om plustid kan opsiges af såvel farmaceuten som apotekeren med 3 måneders varsel til udgangen af en måned. Efter varslets udløb vender farmaceuten tilbage til den beskæftigelsesgrad, som var gældende før indgåelsen af aftalen om plustid.

Efter henvendelse fra den ansatte farmaceut kan Pharmadanmark annullere den individuelle aftale om plustid, såfremt der konstateres at være udøvet et pres for at indgå aftalen om plustid.

Apotekeren må ikke gøre det til en forudsætning for ansættelse, at farmaceuten accepterer at indgå en aftale om plustid, og apotekeren må ikke i stillingsannoncen stille dette som krav.

## **§ 8. Tjenestetid**

*Stk. 1.* Tjenestetiden aftales ved engagementets indgåelse og anføres på ansættelsesbeviset. Farmaceuter har pligt til at forrette tjeneste på apoteket og på de apoteket underlagte apoteksfilialer, samt udføre serviceopgaver for apoteket.

*Stk. 2.* Ved tjenestetid forstås den tid, farmaceuten er pligtig til at være tjenestegørende.

a) Ved dagtimer forstås tidsrummet kl. 8.00 - 19.00 på ugens fem første hverdage og til kl. 16.00 på lørdage.

b) Tjeneste uden for de under a) nævnte perioder beregnes som tjenestetid med et tillæg på 50 %, dog er tillægget 25 % mellem kl. 19.00 og kl. 20.00.

c) Tjeneste på søn- og helligdage, grundlovsdag og juleaftensdag samt nytårsaftensdag fra kl. 13.00, beregnes som tjenestetid med et tillæg på 100 %.

d) Den enkelte farmaceut kan kun pålægges at begynde arbejdet før kl. 8.30 eller fortsætte arbejdet til efter kl. 19.00 en hverdag om ugen til normal timeløn og kun en lørdag om måneden til efter kl. 14.00 til normal timeløn. Timer der ligger uden for dagtimerne honoreres som angivet under b).

e) Såfremt apotekets åbningstid går ud over kl. 19.00 på hverdage, kan en farmaceut kun pålægges at arbejde efter dette tidspunkt to hverdage om ugen. Tilsvarende kan en farmaceut, såfremt apotekets åbningstid på lørdage går ud over kl. 14.00, kun pålægges at arbejde efter dette tidspunkt to lørdage om måneden. Denne begrænsning kan kun fraviges i ferieperioder, dog maksimalt seks uger årligt for den enkelte farmaceut.

f) Vagtarbejde berøres ikke af begrænsningen til at pålægge aftenarbejde.

*Stk. 3.* For farmaceuter, der beskæftiges i produktionsafdelingen på apoteker med centraliseret produktion, kan tjenestetiden efter aftale lægges efter apotekets behov.

*Stk. 4.* Den skemalagte arbejdstid kan ikke uden aftale med farmaceuten udstrækkes over flere perioder på samme dag. Tjeneste skal være af minimum 4 timers samlet varighed pr. dag, lørdage er undtaget, når åbnings-tiden ikke strækker sig ud over kl. 14.00.

Tjenestetiden kan kun kræves ændret efter aftale mellem parterne med de i § 2 fastsatte varsler, dog kan ændringer i arbejds-skemaet ske med 4 ugers varsel.

*Stk. 5.* Enhver farmaceut har ret til gennemsnitlig 2 ugentlige fridøgn (uden løn). Bestemmelsen kan fraviges under ferie og sygdom.

*Stk. 6.* På ugens 5 første hverdage har farmaceuten ret til en daglig pause af indtil 15 minutters varighed, samt en yderligere pause på 30 minutter.

Sidstnævnte indgår ikke i den fastsatte tjenestetid.

Sådanne pauser kan dog ikke kræves under vagttjeneste.

På dage, hvor farmaceuten arbejder hele dagen uden andre farmaceuter på apoteket, og hvor der efter loven er pligt til farmaceuttilstedeværelse, gives farmaceuten mulighed for en spisepause, som indregnes i arbejdstiden. Farmaceuten må ikke forlade apoteket under denne pause

*Stk. 7.* Såfremt en farmaceut efter mindst 6 timers forudgående tjeneste fortsætter denne efter kl. 19.00, har farmaceuten ret til ½ times spisepause, der regnes som arbejdstid.

Pausen placeres efter kl. 16.00.

Der ydes ikke pause ved tilkaldevagttjeneste.

## **§ 9. Ledelse, information, kvalitetsudvikling m.v.**

*Stk. 1.* Apotekeren og de ansatte farmaceuter planlægger og afsætter i fællesskab den nødvendige tid til faglig udvikling og ledelse, f.eks. forberedelse af undervisning, interne og eksterne informationsopgaver, udadvendte serviceopgaver, faglig opdatering, kvalitetsudvikling samt planlægnings- og ledelsesopgaver.

*Stk. 2.* For farmaceuter med ansættelse i mindst 65 timer om måneden afsættes minimum 15 % af farmaceutens arbejdstid til faglig udvikling og ledelse, jfr. stk. 1, dvs. arbejdsopgaver, som ikke består af rutinemæssig udførelse af

- skrankearbejde, f.eks. kundebetjening og rådgivning af kunder,
- receptekspedition eller
- kontrol af leverancer

Den faglige udvikling og ledelse kan efter aftale mellem apotekeren og farmaceuten placeres såvel indenfor som udenfor apotekets åbningstid.

### **Netværk**

*Stk. 3.* Farmaceuter med mere end 65 timers ansættelse om måneden har ret og pligt til minimum 1 dag i kvartalet at arbejde i lokal netværksgruppe med andre farmaceuter. De i stk. 1 nævnte opgaver indgår i netværksarbejdet.

Apotekeren dækker transportomkostningerne.

Ved lokal netværksgruppe forstås egen eller tilgrænsende kreds(e). Hvis netværksmøder afholdes udenfor området forudsætter det apotekerens accept.

Der udsendes dagsorden og udarbejdes referater i forbindelse med netværksmøderne.

Deltidsansatte med mere end 65 timers ansættelse om måneden indgår på lige fod med fuldtidsansatte. Der gives ikke erstatningsfridage eller anden fritid, såfremt netværksdagene foregår på arbejdsfrie dage eller varer udover normal arbejdstid.

## **§ 10. Overarbejde**

*Stk. 1.* Overarbejde/ekstraarbejde. Tjenestetid ud over den i § 7 fastsatte gennemsnitlige tjenestetid samt eventuel aftale om plustid er overarbejde. Tjenestetid ud over den på ansættelsesbeviset anførte og indtil den i § 7 fastsatte gennemsnitlige tjenestetid betegnes ekstraarbejde.

*Stk. 2.* Over- og ekstraarbejde kan kun forlanges udført under epidemier og i tilfælde af sygdom, værnepligt, ferie, kursusdeltagelse og nødvendigt forfald for apotekeren eller farmaceuterne på apoteket. Over- og ekstraarbejde bør normalt varsles i god tid.

*Stk. 3.* Ekstraarbejde og overarbejde betales med den i stk. 4 fastsatte betaling eller opvejes ved erstatning af de ydede timer med et tillæg svarende til de i stk. 4 nævnte tillæg. Ekstraarbejde, som varsles med en kortere frist end 24 timer, behandles som overarbejde.

*Stk. 4.* Ved betalingen for over- og ekstraarbejde anvendes følgende timeløn:

$$\frac{\text{skalaløn} + \text{udligningstillæg}}{160,33}$$

For ekstraarbejde betales timeløn + 15 %.

For ekstraarbejde, som varsles med en kortere frist end 24 timer, betales på hverdage timeløn + 50 %, og på søn- og helligdage timeløn + 100 %.

For overarbejde betales på hverdage timeløn + 50 %, på søn- og helligdage betales timeløn + 100 %.

Såfremt ekstravagter giver anledning til ekstraarbejde/overarbejde, skal fastvagttimerne/fritimer, som ikke afspadseres i skemaperioden, afregnes med tillæg på 25 % i stedet for den almindelige overarbejdsbetaling.

Hvis vagten er varslet med en kortere frist end 24 timer, udgør tillægget 50 %. Dette gælder for både deltidsansatte og fuldtidsansatte.

## **§ 11. Lokale aftaler**

Der kan imellem apotekeren og farmaceuten indgås aftale om at fravige bestemmelserne i § 4, § 8 og § 10. Pharmadanmark skal have adgang til at godkende aftalen, før den kan træde i kraft. Hvis Pharmadanmark ikke god-

kender aftalen skal en begrundet indsigelse være meddelt apotekeren, farmaceuten og Danmarks Apotekerforening inden 3 uger efter at apotekeren har fremsendt den lokale aftale til Pharmadanmark. Modtages en sådan indsigelse ikke rettidigt, er den lokale aftale gældende. Den lokale aftale kan opsiges af såvel apoteker som farmaceut med 8 ugers varsel.

## § 12. Ferie

*Stk. 1.* For farmaceuter ansat under nærværende overenskomst gælder ferielovens bestemmelser.

*Stk. 2.* I den udstrækning en farmaceut opnår ferie med løn, udgør denne sædvanlig løn (skalaløn og eventuelle tillæg).

Farmaceuter ansat på vagtapotek får udbetalt feriegodtgørelse med i alt 15 % af vagthonorar optjent i optjeningsåret. Denne feriegodtgørelse udbetales samtidig med den særlige feriegodtgørelse.

I den udstrækning en farmaceut fra et apotek opnår ferie med løn, andrager den særlige feriegodtgørelse 1½ % af den fra det pågældende apotek i optjeningsåret oppebåret lønindtægt. Denne godtgørelse træder i stedet for ferietillæg efter ferielovens § 23, stk. 2.

*Stk. 3.* Til deltidsansatte farmaceuter ydes der feriegodtgørelse med i alt 15 % for ekstratimer optjent i optjeningsåret.

Denne feriegodtgørelse udbetales samtidig med den særlige feriegodtgørelse.

*Stk. 4.* Under ferien deles arbejdet mellem apotekets øvrige farmaceuter, såfremt der ikke holdes vikar for de ferierende farmaceuter.

*Stk. 5.* På apoteker med kun én farmaceut er denne pligtig til at udføre det forefaldende arbejde under apotekernes ferie i et tidsrum svarende til den normale årlige ferie efter ferieloven.

*Stk. 6.* Enhver farmaceut har, efter aftale med apotekeren, ret til køb af ekstra ferie af op til 2 ugers varighed pr. ferieår.

*Stk. 7.* Med virkning fra ferieoptjeningsåret 1992 er der indført en ferieaftale, hvor ansættelse under denne overenskomst betragtes som et ansættelsessted i relation til ferieloven.

*Stk. 8.* Med virkning fra 1. januar 1992 er Apotekernes Ferielønkasse oprettet. Ferielønkassen indestår for ferieforpligtelsen over for den enkelte farmaceut.

Ved udtrædelse fra denne overenskomst udstedes et feriekort godkendt i henhold til organisationernes standardaftale.

Apotekernes Ferielønkasse administreres af Lønkontoret.

*Stk. 9.* Med virkning fra ferieoptjeningsåret 1998 har en farmaceut ret til yderligere 1 uges ferie (i alt 6 uger) med sædvanlig løn. Ved ansættelse i dele af optjeningsåret optjenes ret til en forholdsmæssig andel af ferietimer i overensstemmelse med den indgåede ferieaftale.

*Stk. 10.* Farmaceuten og apotekeren kan såvel forud for, som i løbet af et ferieår aftale, at de ekstra feriedage ikke afvikles, men godtgøres kontant ved ferieårets udløb.

Godtgørelsen beregnes på samme måde som fradraget ved tilkøb af ferie i henhold til stk. 6.

Apoteker og farmaceut kan lokalt aftale at overføre indtil 1 uges ferie til det efterfølgende ferieår. Det aftales samtidig, hvornår denne ferie afholdes. Ved eventuel fratræden afregnes eventuel ikke afholdt overført ferie med apotekeren med samme beregning som i henhold til stk. 6.

## § 13. Sygdom

*Stk. 1.* Sygdom er lovligt forfald, også ved nyansættelse.

*Stk. 2.* Farmaceuter, der på grund af sygdom er ude af stand til at passe deres arbejde, må omgående give apoteket meddelelse herom.

*Stk. 3.* Under en farmaceuts sygdom har apotekeren ret til, i samarbejde med farmaceuterne, at fordele den sygemeldtes arbejde på de øvrige på apoteket ansatte farmaceuter (jfr. også § 1), såfremt der ikke i fuld udstrækning holdes vikar for den sygemeldte. I tilfælde, hvor sygdommen har varet ud over 14 dage, bør apotekeren dog søge ansat en vikar, såfremt sygdommen må forventes at blive af længere fortsat varighed.

**Stk. 4.**

Farmaceuter, der har haft ansættelse på apoteket i mindst 6 måneder, kan først opsiges efter 5 måneders sygdom. I beregningen af det samlede sygefravær medregnes ikke perioder med raskmelding. Opsigelsesvarslet er i den situation 6 måneder til udgangen af en måned.

Farmaceuter har efter opsigelse ret til at blive fritstillet. Apotekeren kan kræve modregning for arbejdsindkomst efter fritstillingen og kan kræve afvikling af ferie og opsparede timer efter funktionærlovens regler.

**Stk. 5.** Apotekeren kan dog opsiges en farmaceut under dennes sygdom, hvis opsigelsen kan begrundes i apotekets økonomi. I dette tilfælde sker opsigelsen med almindeligt opsigelsesvarsel.

**Stk. 6.** Retten til sygeløn er betinget af, at der senest 3. dagen efter sygdommens opståen tilsendes apotekeren sygemeldingsblanket underskrevet af sygemeldte. Endvidere er sygelønsudbetalinger betinget af, at den sygemeldte udfylder og tilbagesender alle for dagpengeudbetaling krævede attester.

**Stk. 7.** Såfremt en farmaceut oppebærer sygeløn umiddelbart forud for pensionering, ophører udbetaling af sygeløn fra det tidspunkt, pensionsudbetaling påbegyndes. Når en farmaceut, der er berettiget til alderspension fra Apotekervæsenets Pensionsordning eller fra Pensionskassen for Apotekere eller Farmaceuter (PAF), sygemeldes, er den pågældende pligtig at søge pension, såfremt fraværet kan forudses, eller senere viser sig at vare ud over 90 dage.

**Stk. 8.** Farmaceuter, der oppebærer invalidepension, kan ved eventuel ansættelse på apotek ikke opnå sygeløn på grund af den sygdom, for hvilken den pågældende er pensioneret.

**Stk. 9.** Farmaceuter har ret til tjenestefrihed med løn én dag pr. sygeperiode til pasning af sygt, mindreårigt, hjemmeboende barn.

**Stk. 10.** Farmaceuter har ret til tjenestefri med sædvanlig løn i op til 5 arbejdsdage pr. barn under 14 år indenfor 12 på hinanden følgende måneder ved barnets hospitalsindlæggelse, herunder hvis barnet under indlæggelsen opholder sig i hjemmet. Farmaceuten skal på opfordring fremlægge dokumentation for hospitalsindlæggelsen.

**Stk. 11.** Farmaceuter har ret til 10 omsorgsdage årligt uden løn til pasning af nære pårørende.

**Stk. 12.** Ved apotekerens fravær i mere end 3 uger på grund af sygdom ansætter apotekeren en farmaceutvikar eller foretager anden opnormering af farmaceuttimetallet.

## **§ 14. Barsel og adoption**

**Stk. 1.** En farmaceut, der er gravid, er pligtig at give apotekeren meddelelse herom senest 3 måneder før den forventede fødsel. Gravide farmaceuter fritages for vagter 8 uger før forventet fødsel med fuld lønkompensation.

**Stk. 2.** Farmaceuter, der efter lov om ligebehandling af mænd og kvinder med hensyn til beskæftigelse og barselsorlov m.v. har ret til fravær på grund af graviditet og fødsel med sædvanlig løn (skalaløn, tillæg og vagthonorar) i følgende perioder:

- Moderen: Fra det tidspunkt, hvor der skønnes at være højst 6 uger til fødslen og indtil 24 uger efter fødslen. Lønnen udbetales under forudsætning af at der – bortset fra perioden 6 – 4 uger før det forventede fødselstidspunkt - ydes fuld dagpengerefusion til Lønfonden.
- Faderen: 2 uger inden for de første 14 uger. Herudover har faderen ret til 12 ugers forældreorlov med sædvanlig løn inden barnets 46. uge. Lønnen udbetales under forudsætning af, at der ydes fuld dagpengerefusion til Lønfonden. De 12 uger skal holdes samlet, med mindre apotekeren og farmaceuten aftaler andet. Retten til løn under forældreorloven er betinget af, at orloven er varslet senest 8 uger efter fødslen.

Apotekeren kan forlange, at barselsorloven påbegyndes indtil 4 uger før forventet fødsel.

Farmaceuter har ved adoption fra udlandet ret til fravær med sædvanlig løn i indtil 8 uger før modtagelsen af barnet, i det omfang afgiverlandets myndigheder stiller krav om, at den adoptionssøgende eller de adoptionssøgende ægtefæller skal opholde sig i afgiverlandet inden modtagelsen af barnet.

Farmaceuter, har ved adoption fra Danmark ret til fravær med sædvanlig løn i indtil 1 uge før modtagelse af barnet, hvis barnet ikke allerede har ophold i adoptantens hjem. Det er en forudsætning at adoptanten af hensyn til barnet opholder sig på det sted, hvor barnet befinder sig inden modtagelsen. Såfremt myndighederne stiller krav herom, kan retten til fravær med sædvanlig løn forlænges i op til yderligere 1 uge.

De fulde dagpenge som udbetales fra det offentlige i ovenstående perioder tilfalder Lønfon- den.

*Stk. 3.* Dagpengeberettigede farmaceuter har i forbindelse med adoption ret til at være fraværende fra arbejdet i indtil 26 uger, når adoptionsmyndighederne stiller krav derom.

Under sådant fravær er farmaceuten berettiget til fuld løn i 24 uger under betingelse af at der ydes fuld dagpenge- refusion til Lønfon- den.

*Stk. 4.* Apotekeren yder pension under den ulønnede del af barsels- og adoptionsorloven i op til 22 uger. Apote- keren yder pension under den ulønnede børnepasningsorlov i indtil 13 uger.

Ved modtagelsen af nedsatte dagpenge ved forlænget orlov indbetales, der tilsvarende forholdsmæssigt. Ved gen- optagelse af arbejdet med forlængelse af orlov skal indbetalingerne fordeles på hele den forlængede periode.

*Stk. 5.* Apotekeren skal søge at ansætte barselsvikar ved farmaceuters barselsorlov.

*Stk. 6.* I tilfælde af sygdom under svangerskabet udbetales kun sygeløn i henhold til bestemmelserne i stk. 2 i det omfang, sygdommen strækker sig ud over de 24 uger efter fødslen.

*Stk. 7.* Anmeldelse af barselsorlov/adoptionsorlov skal være Lønfon- den i hænde senest samtidig med orlovens begyndelse.

### **§ 15. Værnepligt**

*Stk. 1.* Ved genindkaldelse til militærtjeneste oppebærer farmaceuten fuld løn (skalaløn, tillæg + vagthonorar) med fradrag af den militære aflønning, såfremt mødeindkaldelsen afleveres til apotekeren senest 8 dage efter modtagelsen.

*Stk. 2.* Ophør af genindkaldelsen skal straks meddeles apotekeren når datoen er den genindkaldte bekendt.

### **§ 16. Tidsbegrænsede ansættelser**

*Stk. 1.* Farmaceuter i tidsbegrænsede ansættelser af op til 3 måneders varighed, får betalt dokumenterede rej- seudgifter til 2. klasse tog, færge og bus ved afstande på mindst 50 km.

Ved nødvendig overnatning ydes der rejsegodtgørelse uden dokumentation til dækning af ophold og fortæring efter Told- og Skattestyrelsens regler.

*Stk. 2.* Farmaceuter i tidsbegrænsede ansættelser af op til 3 måneders ansættelse er pligtige til at påtage sig de til stillingen hørende nattevagter efter de for de fastansatte farmaceuters gældende bestemmelser.

*Stk. 3.* Farmaceuter i tidsbegrænsede ansættelser af op til 3 måneders varighed, aflønnes med den i § 3 nævnte skalaløn med et tillæg, der andrager 10 %.

### **§ 17. Rejsefarmaceuter**

*Stk. 1.* Rejsefarmaceuter ansættes af Apotekerforeningen med opsigelsesfrist som farmaceuter med fast ansæt- telse (se § 1 m.v.) og fuld tjeneste og modtager den hertil svarende løn plus et særligt vederlag.

*Stk. 2.* Rejsefarmaceuter er pligtige at forrette tjeneste på de af Apotekerforeningen anviste apoteker.

*Stk. 3.* Rejsefarmaceuten er pligtig ved arbejde på apotek at yde 37 timers tjeneste pr. uge, samt at deltage i vagterne.

### **§ 18. Anciennitet**

*Stk. 1.* For tjeneste på apotek ydes der fuld anciennitet for ansættelse med mindst 65 timers månedlig tjene- ste.

*Stk. 2.* For tjeneste på apotek med mindre end 65 timers månedlig tjeneste, optjenes et års anciennitet for hver 1.924 timers tjeneste.

*Stk. 3.* Ved ansættelse beregnes der fuld anciennitet for udført farmaceutisk arbejde, værnepligt og anerkendt ledighed fra kandidateksamen, dog minimum 65 timers ansættelse pr. måned. Beskæftigelse i Apotekerforeningen eller Pharmadanmark betragtes som farmaceutisk arbejde.

### **§ 19. Tjenestefrihed**

Når særlige forhold gør sig gældende (f.eks. studier, plejeorlov, jobrotation m.v.) kan apotekeren godkende, at en farmaceut i en nærmere fastsat periode i indtil 1 år fritages for tjeneste med bevarelse af de normale overenskomstmæssige rettigheder, herunder overenskomsten vedrørende løntilskud.

Der afregnes ikke løn i den fastsatte fraværsperiode.

Den godkendte aftale indsendes til Lønkontoret til underretning.

### **§ 20. Fagligt ombud**

Overarbejds- og vikarudgifter, der skyldes fagligt ombud, betales af Lønfonen. Dette gælder dog ikke farmaceuter, ansat i Pharmadanmarks tjeneste. Overstiger udgifterne opgjort over hele overenskomstperioden et beløb på 1.350.000 kr. (år 2015 - 2018) til dækning af lønafgifter refunderer Pharmadanmark det overskydende beløb til Lønfonen. Tilsvarende gælder hvis den årlige udgift til kontaktpersonordningen overstiger 150.000 kr.

### **§ 21. Efteruddannelse**

*Stk. 1.* Enhver farmaceut har pligt til at holde sin faglige viden ajour gennem efteruddannelse. Apotekeren og farmaceuten skal i fællesskab udforme en plan for udvikling af farmaceutens faglige og personlige kompetencer, herunder indholdet og omfanget af efteruddannelsen. Planen ajourføres i forbindelse med en årlig udviklingssamtale.

*Stk. 2.* Enhver farmaceut har som led i efteruddannelsen ret til for apotekets regning, at deltage i mindst ét farmaceutfagligt kursus årligt. Kursusdeltagelsen aftales med apotekeren. Kursusretten kan efter aftale mellem apotekeren og farmaceuten ændres til anden form for efteruddannelse, dog kun til faglig efteruddannelse. Såfremt en farmaceut på grund af aflysning af et tilmeldt kursus ikke får mulighed for at deltage i mindst et farmaceutfagligt kursus det pågældende år, har farmaceuten ret til 2 kurser det følgende år.

Der kan dog afholdes indtil to årlige aftenmøder for hele det faglige personale med "time for time"-honorering. Møderne skal have personalemæssig eller faglig karakter.

*Stk. 3.* Der ydes sædvanlig løn under efteruddannelse.

*Stk. 4.* I forbindelse med et årligt fælles weekendkursus sker honorering time for time, dog højst med 8 timer pr. dag.

### **§ 22. Tavshedspligt**

Bortset fra oplysninger om egne løn- og arbejdsforhold må en farmaceut ikke uden apotekerens tilladelse videregive oplysninger om apotekets forhold. Bestemmelsen er ikke til hinder for, at farmaceuten kan medvirke i faglige projekter, der vedrører det enkelte apotek, når blot iværksættelse sker efter aftale med apotekeren.

### **§ 23. Efterindtægt**

Ved en farmaceuts død i ansættelsestiden tilkommer der dennes ægtefælle eller børn under 21 år 3 måneders løn, der betales af Lønfondens midler.

### **§ 24. Pension**

*Stk. 1.* Farmaceuter ansat under nærværende overenskomst, som ikke inden 1. maj 1985 er optaget som pensionsberettiget i Apotekervæsenets Pensionsordning, optages i PFA. Optagelse i pensionskassen skal ske inden det fyldte 60. år.

Pensionsordningen finansieres af et bidrag på 17 % af den overenskomstmæssige skalaløn, udligningstillæg, løn for plustid og alle vagthonorarer. Bidraget betales fuldt ud af Lønfonen.

Pensionsforhøjelsen for farmaceuter omfattet af Apotekervæsenets Pensionsordning kan udbetales som løn, såfremt der ikke kan indbetales på en eksisterende pensionsordning.

## **§ 25. Forsikring og Sundhedsordning**

*Stk. 1.* Farmaceuter er dækket af en arbejdsgiverbetalt ulykkesforsikring, der dækker følger af vold, overfald, røverier, røverforsøg, kidnapning eller lignende, og som kan sættes i forbindelse med farmaceutens arbejde på apoteket. Dækningen er ved dødsfald kr. 600.000 og ved 2/3 invaliditet kr. 1.200.000.

*Stk. 2.* Farmaceuter med mere end 8 timer om ugen svarende til 35 timer om måneden i mindst 3 på hinanden følgende måneder tilbydes fra og med den tredje måned en sundhedsforsikring med behandlingsforsikring, fysioterapi- og kiropraktikbehandling samt misbrugsdækning.

## **§ 26. Samarbejde og tryghed**

Apotekere og apoteksansatte farmaceuter er omfattet af den for apotekerne indgåede samarbejdsaftale, teknologiaftale og tryghedsaftale.

Der ydes mødepenge for deltagelse i SU-møder eller personalemøder udenfor skemalagt arbejdstid. Mødepenge udgør 370 kr. pr. aften.

## **§ 27. Uddannelses- og udviklingsfond**

*Stk. 1.* Lønfonen overfører hver måned kr. 0,25 pr. farmaceuttime til uddannelses- og udviklingsfonden (jfr. protokolat 2).

Lønfonen overfører endvidere hver den 1. april kr. 250.000 til fonden. Administrationen af Uddannelses- og udviklingsfonden påhviler Pharmadanmark. Retningslinierne fremgår af bilag 2 til forhandlingsprotokolat af 23. maj 2005.

*Stk. 2.* Farmaceuter ansat under denne overenskomst får medlemskab af FIP og dennes apotekssektion dækket af Lønfonen.

*Stk. 3.* Der afsættes med virkning fra 1. januar 2014 300.000 kr. pr. kalenderår til farmaceuters faglige og ledelsesmæssige karriereudvikling. Foreningerne udarbejder i fællesskab nærmere betingelser for tildeling af midler.

## **§ 28. Voldgift**

*Stk. 1.* Alle uoverensstemmelser om forståelse af overenskomsten og brud på denne skal, dersom uoverensstemmelsen ikke kan bilægges gennem forhandling mellem de to foreninger, endeligt afgøres ved faglig voldgift.

*Stk. 2.* Voldgiftsretten består af to apotekere og to farmaceuter, der udpeges af de respektive parter for den enkelte sag, samt en opmand, der vælges af voldgiftsrettens øvrige medlemmer.

*Stk. 3.* Såfremt der ikke kan opnås enighed om valget af opmanden, anmodes formanden for arbejdsretten om at udpege opmanden.

*Stk. 4.* Voldgiftsretten skal træde sammen snarest efter, at den er påkaldt. Opmanden fungerer som rettens formand samt leder og deltager i dens forhandlinger. Sagen afgøres ved simpel stemmeflerhed mellem voldgiftsmændene. Kan stemmeflerhed ikke opnås, afgøres sagen af opmanden.

*Stk. 5.* Over rettens forhandlinger føres en protokol, der efter hver sags afslutning underskrives af samtlige medlemmer af retten.

*Stk. 6.* Voldgiftsretten tilstiller begge parter og de to foreninger meddelelse om sin eller opmandens kendelse.

*Stk. 7.* Voldgiftsretten træffer for hver enkelt sag bestemmelse om, hvorledes sagen skal behandles.

*Stk. 8.* Voldgiftsrettens afgørelse er endelig og bindende for begge parter.

*Stk. 9.* Voldgiftsretten afgør også, hvilke af parterne der skal betale sagens omkostninger samt dissensstørrelse. Ved sin kendelse er voldgiftsretten også berettiget til at pålægge bod på indtil kr. 10.000,00, der tilfalder Det farmaceutiske Understøttelsesselskab.

*Stk. 10.* Omkostninger ved voldgiftsretten, der ikke dækkes af sagsomkostninger, udredes af de to foreninger med hver halvdel.

*Stk. 11.* Ingen kan være medlem af voldgiftsretten, når den pågældende sag drejer sig om et spørgsmål, der vedrører et apotek, hvor vedkommende har personlig interesse.

*Stk. 12.* Udmeldelse af foreningerne kan ikke fri parterne for følgerne af afgørelsen i den pågældende sag.

*Stk. 13.* Såfremt voldgiftsrettens kendelse ikke godvilligt efterkommes af den eller de pågældende, er foreningerne forpligtet til med alle til deres rådighed stående midler at søge afgørelsens efterlevelse fremtvunget. Det medlem, der ikke efterkommer afgørelsen, skal ekskluderes af vedkommende forening.

*Stk. 14.* Så længe en sag er under behandling efter reglerne i dette afsnit, må der ikke fra nogen af siderne foretages opsigelse eller foranlediges blokade af nogen art i anledning af den rejste sag.

## **§ 29. Centraliseret lønafregning**

*Stk. 1.* Lønnen er til disposition den sidste bankdag i måneden i et af medarbejderen valgt pengeinstitut.

*Stk. 2.* Der er mellem foreningerne enighed om i overenskomstperioden at gennemføre sådanne ændringer i overenskomsten, der måtte vise sig hensigtsmæssige med henblik på en praktisk afregningsform for de forskellige lønandele i forbindelse med skatteafregningen.

*Stk. 3.* Lønafregning finder sted gennem Danmarks Apotekerforenings Lønkontor.

## **§ 30. Lønkontoret og Lønfonden**

*Stk. 1.* Lønkontoret administreres af et udvalg, bestående af 2 medlemmer af Apotekerforeningen og 2 medlemmer af Pharmadanmark samt de to foreningers direktører, som dog ikke har stemmeret. Udvalgets medlemmer samt 1 suppleant fra hver side vælges af og blandt medlemmerne af henholdsvis Apotekerforeningens bestyrelse og Pharmadanmarks hovedbestyrelse.

*Stk. 2.* Udvalget konstituerer sig med en formand og en sekretær. Der udfærdiges referat af udvalgets forhandlinger og beslutninger.

*Stk. 3.* I tilfælde, hvor stemmerne står lige, henvises spørgsmålet til voldgiftsretten, jfr. § 30.

*Stk. 4.* Udgifterne ved lønkontorets virksomhed afholdes af Pharmadanmark.

*Stk. 5.* Lønfonden administreres af Apotekerforeningen, der indestår for alle Lønfonden påhvilede forpligtelser og garanterer udbetaling af alle lønbeløb efter overenskomstens regler. Ophører en apoteker med at afholde de for lønafregningen fastsatte ydelser, dækker Lønfondens forpligtelser dog kun sådanne lønbeløb, der ikke vil kunne dækkes af apotekeren eller dennes bo eller gennem ydelser fra Lønmodtagernes Garantifond eller andre institutioner.

Apotekerforeningens bestyrelse fastsætter regler for fondens virksomhed og størrelsen af den til finansiering af fondens virksomhed nødvendige lønafgift.

## **§ 31. Gyldighed**

*Stk. 1.* Denne overenskomst træder i kraft den 1. april 2015 og kan af hver af parterne opsiges med 3 måneders varsel til 1. april, dog tidligst 1. april 2018.

*Stk. 2.* Den part, der ønsker ændringer foretaget i overenskomsten, skal senest 3 måneder før en 1. april fremsende forslag til disse ændringer.

*Stk. 3.* Fremsendes forslag ikke rettidigt, løber overenskomsten uændret videre et år.

*Stk. 4.* Forhandlingerne mellem organisationerne skal optages straks efter forslaget modtagelse og skal være sluttet 1. marts.



## PROTOKOLLATER

### **1: ad § 10, stk. 1**

Det er ved forhandlingerne aftalt, at ekstra- og overarbejde så vidt muligt skal undgås. Den ansatte farmaceut skal derfor have en tjenestetid, der svarer til apotekets behov. I tilfælde af konstant ekstra- og overarbejde for den enkelte farmaceut kan der mellem organisationerne optages forhandlinger med henblik på en forhøjelse af antallet af faste timer. Såfremt der af organisationerne konstateres en generelt stigende tendens til ekstra- og overarbejde, kan overenskomstparterne kræve aftalen om ekstra- og overarbejdsaftalen genforhandlet.

Det er endvidere fra Danmarks Apotekerforenings side ved forhandlingerne tilkendegivet, at der vil blive opkrævet lønafgift for alle timer - også ekstratimer.

### **2: Uddannelses- og udviklingsfond**

Uddannelses- og udviklingsfonden skal bidrage til faglig uddannelse eller faglig udvikling af apoteksfarmaceuter.

Retningslinier for anvendelse af fondens midler aftales mellem Apotekerforeningen og Pharmadanmark.

### **3: Kontraopsigelse**

Danmarks Apotekerforening giver tilsagn om, at en farmaceuts vanskeligheder med at frigørelse fra ansættelsesforholdet efter opsigelse fra apotekerens side, søges løst ved drøftelse mellem foreningernes sekretariater.

### **4. Vagt og vagttjeneste:**

Kan der ikke rekrutteres farmaceuter til en stilling med vagttjeneste kan vagttjenesten forestås af andre end farmaceuter.

Såfremt der efterfølgende ansættes en farmaceut tilsidesætter dette ikke allerede indgåede aftaler om vagternes fordeling blandt apotekets personale.

Vagttjeneste på Liste I-apoteker kan alene varetages af farmaceuter. Dette kan kun fraviges efter aftale mellem overenskomstparterne og alene begrundes i rekrutteringsvanskeligheder.

Parterne er tillige enige om, at stillinger med vagttjeneste, der hidtil har været besat med farmaceuter, skal søges genbesat ved annoncering efter farmaceuter. Såfremt der ikke er tilstrækkelig rekrutteringsgrundlag til at besætte en ledigbleven stilling, kan denne besættes med andre faggrupper.

### **5. Filialer:**

Parterne er enige om, at stillinger på filialer, der hidtil har været besat med farmaceuter, skal søges genbesat ved annoncering efter farmaceuter. Såfremt der ikke er tilstrækkelig rekrutteringsgrundlag til at besætte stillingen, kan denne besættes med andre faggrupper.

### **6: Ny løndannelse**

1.

Med virkning fra 1. oktober 2000 er der aftalt nyt lønsystem bestående af grundløn, funktionstillæg, kvalifikationstillæg og resultatløn.

2.

Grundlønnen aftales centralt og består af 3 trin, hvoraf de 2 første trin er 2-årige, jfr. § 3. Indplaceringen på grundlønnen sker efter anciennitetsoptjening i overensstemmelse med § 18. Grundlønnen er pensionsgivende og reguleres med aftalte stigninger.

Funktionstillæg ydes ud over grundlønnen. Funktionstillæg baseres på de funktioner (arbejds- og ansvarsområde), der er knyttet til den stilling, som farmaceuten varetager. Funktionstillæg aftales mellem apoteker og den enkelte farmaceut. Funktionstillæg er pensionsgivende medmindre andet aftales. Funktionstillæg bortfalder når funktionen ophører. Funktionstillægget bortfalder efter en periode svarende til opsigelsesvarslet. Funktionstillægget kan endvidere opsiges med et varsel svarende til opsigelsesvarslet, hvis funktionen ændrer sig væsentligt. Funktionstillæg bortfalder endvidere, hvis der i forbindelse med aftalens indgåelse, aftales funktionstillæg for en begrænset periode (tidsbestemt) eller midlertidigt (opgavebestemt).

Funktionstillæg løber i tre år og tages op til forhandling om ophør, fortsættelse eller ændring senest tre måneder før udløb. Såfremt der ikke forhandles, løber tillægget videre.

Funktionstillæg aftalt forud for 1. april 2011 ophører med udgangen af marts 2014.

Kvalifikationstillæg ydes ud over grundlønnen og et eventuelt funktionstillæg. Kvalifikationstillæg baseres på den enkelte farmaceuts kvalifikationer. Kvalifikationstillæg aftales mellem apoteker og den enkelte farmaceut. Kvalifikationstillæg er pensionsgivende medmindre andet aftales. Kvalifikationstillæg er varig medmindre andet aftales i forbindelse med aftalens indgåelse.

Resultatløn aftales mellem apoteker og den enkelte farmaceut som et ikke-pensionsgivende engangsbeløb.

Overenskomstens parter kan gøre indsigelser mod decentrale aftaler om funktionstillæg, kvalifikationstillæg samt resultatløn.

### 3.

I forbindelse med overgangen til Ny Løn pr. 1. oktober 2000 fik en række farmaceuter omlagt deres løn til en lavere skalaløn suppleret af et udligningstillæg. Det beregnede udligningstillæg bevares under hele ansættelsen på apoteket, medmindre de pågældende oprykkes til et højere løntrin. Udligningstillægget bevares også ved direkte overgang til ansættelse på andet apoteker og ved tilbagevenden til sektoren efter ledighed i højst 3 måneder. Ved genansættelse efter ansættelse uden for apotekssektoren udbetales der ikke udligningstillæg. Det bemærkes i øvrigt, at eventuelle udligningstillæg ikke kan konverteres til andre former for tillæg.

### 4.

Løngaranti på sektorplan

Der findes en ordning, som modvirker, at der ved delvis afskaffelse af anciennitetsstigninger sker en udhulning af lønniveauet.

De midler, som i marts 2008 er anvendt til Ny løn – opgjort til 1.149.228 kr. – danner hvert år udgangspunkt for afsættelse af midler til Ny løn. Disse til Ny løn pr. marts 2008 opgjorte midler suppleres med de udligningstillæg, som er frigjort, samt værdien af reduktionen i de personlige tillæg. Hvis apotekerne ikke anvender de afsatte midler til Ny løn, udmøntes de som generelle lønstigninger, jfr. bilag 1.

Opgørelsen af Ny Løn, herunder udligningstillæg samt personlige tillæg er beskrevet i bilag 1. Bilag 1 opdateres automatisk ved hver overenskomstfornyelse, således at den heri anførte opgørelse forlænges for den pågældende overenskomstperiode.

## Bilag 1

### Ny Løn

#### Opgørelse over forbrug af Ny Løn på sektor niveau

Udgangspunktet for midler til Ny Løn er forbruget i marts 2008 på 1.149.228 kr.

Herudover anvendes værdien af udligningstillæg frigjort efter den 1. april 2008 til ny løn på følgende måde:

- Differencen mellem summen af udligningstillæg i marts 2008 og marts 2009 tillægges summen, der skal være anvendt til ny løn pr. 31. marts 2009.
- Differencen mellem summen af udligningstillæg i marts 2009 og marts 2010 tillægges summen, der skal være anvendt til ny løn pr. 31. marts 2010.
- Differencen mellem summen af udligningstillæg i marts 2010 og marts 2011 tillægges summen der skal være anvendt til ny løn pr. 31. marts 2011.
- Differencen mellem summen af udligningstillæg i marts 2011 og marts 2012 tillægges summen der skal være anvendt til ny løn pr. 31. marts 2012
- Differencen mellem summen af udligningstillæg i marts 2012 og marts 2013 tillægges summen der skal være anvendt til ny løn pr. 31. marts 2013
- Differencen mellem summen af udligningstillæg i marts 2013 og marts 2014 tillægges summen der skal være anvendt til ny løn pr. 31. marts 2014
- Differencen mellem summen af udligningstillæg i marts 2014 og marts 2015 tillægges summen der skal være anvendt til ny løn pr. 31. marts 2015
- Differencen mellem summen af udligningstillæg i marts 2015 og marts 2016 tillægges summen der skal være anvendt til ny løn pr. 31. marts 2016
- Differencen mellem summen af udligningstillæg i marts 2016 og marts 2017 tillægges summen der skal være anvendt til ny løn pr. 31. marts 2017
- Differencen mellem summen af udligningstillæg i marts 2017 og marts 2018 tillægges summen der skal være anvendt til ny løn pr. 31. marts 2018

For at kompensere for konvertering af personlige tillæg til Ny Løn er det aftalt, at et fald i anvendelsen af personlige tillæg, skal resultere i et merforbrug af Ny Løn.

Der tages udgangspunkt i anvendelse af personlige tillæg i oktober 2007, som udgjorde:

Ikke-pensionsgivende tillæg	kr. 361.264
Pensionsgivende tillæg 185.886 og incl. pension	<u>kr. 215.628</u>
I alt	kr. 576.892

Hvis anvendelsen af personlige tillæg reduceres til mindre end 576.892 kr., skal forbruget af Ny Løn udover det pr. marts 2008 anvendte samt frigjorte udligningstillæg være øget med reduktionen af anvendelsen af personlige tillæg, idet der dog tages højde for værdien af pension.

Forpligtelsen er derfor

- at der pr. 31. marts 2009 skal være anvendt kr. 1.149.228 plus værdien af frigjorte udligningstillæg siden marts 2008 plus værdien af reduktion i personlige tillæg siden oktober 2007.
- at der pr. 31. marts 2010 skal være anvendt kr. 1.149.228 plus værdien af frigjorte udligningstillæg siden marts 2008 plus værdien af reduktion i personlige tillæg siden oktober 2007.
- at der pr. 31. marts 2011 skal være anvendt kr. 1.149.228 plus værdien af frigjorte udligningstillæg siden marts 2008 plus værdien af reduktion i personlige tillæg siden oktober 2007.
- at der pr. 31. marts 2012 skal være anvendt kr. 1.149.228 plus værdien af frigjorte udligningstillæg siden marts 2008 plus værdien af reduktion i personlige tillæg siden oktober 2007.
- at der pr. 31. marts 2013 skal være anvendt kr. 1.149.228 plus værdien af frigjorte udligningstillæg siden marts 2008 plus værdien af reduktion i personlige tillæg siden oktober 2007.
- at der pr. 31. marts 2014 skal være anvendt kr. 1.149.228 plus værdien af frigjorte udligningstillæg siden marts 2008 plus værdien af reduktion i personlige tillæg siden oktober 2007
- at der pr. 31. marts 2015 skal være anvendt kr. 1.149.228 plus værdien af frigjorte udligningstillæg siden marts 2008 plus værdien af reduktion i personlige tillæg siden oktober 2007
- at der pr. 31. marts 2016 skal være anvendt kr. 1.149.228 plus værdien af frigjorte udligningstillæg siden marts 2008 plus værdien af reduktion i personlige tillæg siden oktober 2007

- at der pr. 31. marts 2017 skal være anvendt kr. 1.149.228 plus værdien af frigjorte udligningstillæg siden marts 2008 plus værdien af reduktion i personlige tillæg siden oktober 2007
- at der pr. 31. marts 2018 skal være anvendt kr. 1.149.228 plus værdien af frigjorte udligningstillæg siden marts 2008 plus værdien af reduktion i personlige tillæg siden oktober 2007

De anførte beløb er således excl. udgifter til pension og særlig feriegodtgørelse. For så vidt angår ikke-pensionsgivende personlige tillæg modregnes et beløb svarende til værdien af pension.

For så vidt angår værdien af de frigjorte udligningstillæg samt reduktion i de personlige tillæg relateres disse til antallet af farmaceuter omregnet til fuldtidsansatte.

Der foretages hvert år pr. 1. april en opgørelse over anvendelse af midler til Ny Løn. Denne opgørelse baseres på udbetalt Ny Løn til kvalifikationstillæg (Lønart 12003), funktionstillæg (Lønart 12002) i marts måned det pågældende år samt resultatløn opgjort som summen af anvendte midler til resultatløn (Lønart 12004) i de foregående 12 måneder divideret med 12. Herudover foretages en opgørelse over udligningstillæg (løntart 110011) samt personlige tillæg (løntart 11013 og løntart 11014), og i øvrigt i overensstemmelse med referat fra møde den 25. januar 2012. Apotekerforeningen fremsender opgørelse samt den fornødne dokumentation herfor inden udgangen af april måned i de pågældende år. Pharmadanmark skal inden udgangen af maj måned samme år give tilbagemelding på om opgørelsen kan godkendes.

Såfremt der er anvendt mindre end den garanterede anvendelse af Ny Løn udmøntes differencen som generel lønstigning med virkning fra 1. april i det pågældende år.

Der er på den baggrund foretaget forhøjelse af skalalønnen pr. 1. april 2010, 1. april 2011, 1. april 2012 og 1. april 2013 samt pr. 1. april 2014.

En eventuel ændring af skalalønnen som følge af et forbrug af Ny Løn, som er mindre end minimumsudmøntningen indregnes i rammerne for de efterfølgende opgørelser. Hvis fx skalalønnen forhøjes med 0,2 pct. som følge af et mindreforbrug af Ny Løn, skal de 0,2 pct. medregnes i forbruget ved efterfølgende opgørelser.

Som udgangspunkt anvendes samme refusionsrate til alle Ny Løn tillæg. Hvis Apotekerforeningen ønsker at ændre dette, tages det op til drøftelse mellem foreningerne.

## OVERENSKOMST

**mellem Danmarks Apotekerforening og Pharmadanmark angående tjenesteforhold og lønvilkår for farmaceuter omfattet af Løntilskuds-fonden.**

### § 1. Løntilskuds-fonden

Løntilskuds-fonden afholder løntilskud og erstatning under arbejdsledighed til farmaceuter, der er fyldt 50 år og opfylder de nedenfor anførte betingelser.

Løntilskuds-fonden afvikles over 22 år, således at der ikke optages medlemmer efter den 1. april 1998.

### § 2. Løntilskud

*Stk. 1.* Optagelse under løntilskudsordningen er betinget af, at farmaceuten i de seneste 5 år forud for optagelsestidspunktet er ansat med en tjenestetid på mindst 104 timer pr. måned. Optagelse kan dog ikke ske efter den 1. april 1998.

*Stk. 2.* Løntilskud ydes til farmaceuter, som ved det fyldte 50. år har opnået 12 års omregnet anciennitet efter hovedoverenskomstens § 22, heraf skal mindst 10 års anciennitet være optjent på apotek. Herudover skal farmaceuten opfylde betingelser for optagelse enten under *Løntilskud A*, jfr. § 3, eller *Løntilskud B*, jfr. § 4.

*Stk. 3.* Farmaceuter, der opnår 12 års anciennitet efter det fyldte 50. år, men inden det fyldte 55. år, indtræder under ordningen, når 12 års omregnet anciennitet opnås, såfremt betingelserne herfor i øvrigt er opfyldt.

### § 3. Løntilskud A

*Stk. 1.* Under Løntilskud A optages farmaceuter, som opfylder betingelserne i § 2, stk. 1 og 2, eller § 2, stk. 1 og 3, og som på optagelsestidspunktet er ansat med fuld tjenestetid, og som i de seneste 5 år forud herfor har været ansat i fuld tid under hovedoverenskomsten. Farmaceuter, som i de seneste 5 år forud for optagelsestidspunktet har haft delvis tjeneste, kan dog optages under Løntilskud A, såfremt den samlede ansættelse i perioden mindst modsvarer 4 års ansættelse i fuld tid.

Såfremt farmaceuter efter optagelsen under Løntilskud A indtræder i en lavere tjenestetid, overføres vedkommende til Løntilskud B. Udvalget for Farmaceuternes Arbejdsledigheds-kasse kan dog efter ansøgning dispensere fra reglen, således at man forbliver i Løntilskud A.

*Stk. 2.* For de i stk. 1 nævnte farmaceuter ordnes tjenesteforholdene på følgende måde:

Klasse a) Farmaceuter, der er fyldt 50 år, tjenestetid 160 timer pr. måned.

Klasse b) Farmaceuter, der er fyldt 55 år, tjenestetid 144 timer pr. måned.

Klasse c) Farmaceuter, der er fyldt 60 år, tjenestetid 131 timer pr. måned.

Oprykning under b) og c) forudsætter 5 års tjeneste på forudgående trin.

I løntilskud udreder Løntilskuds-fonden til:

Klasse a) Løn for 15 timers tjeneste pr. måned.

Klasse b) Løn for 32 timers tjeneste pr. måned.

Klasse c) Løn for 48 timers tjeneste pr. måned.

Apotekernes lønafgift nedsættes tilsvarende.

### § 4. Løntilskud B

*Stk. 1.* Under løntilskud B optages farmaceuter, som opfylder betingelserne i § 2, stk. 1 og 2, eller § 2, stk. 1 og 3, som på optagelsestidspunktet ikke er ansat på fuld tjenestetid, men som er ansat i en tjenestetid på mindst 96 timer pr. måned.

Såfremt farmaceuten efter optagelsen under Løntilskud B indtræder i en lavere tjenestetid end 96 timer pr. måned, udgår vedkommende af løntilskudsordningen.

*Stk. 2.* Til nedsættelse af lønudgiften for den apoteker, der beskæftiger en af de under stk. 1 nævnte farmaceuter, yder Løntilskuds-fonden:

Klasse a) 10,0% af lønafgiften.

Klasse b) 11,1% af lønafgiften.

Klasse c) 12,5% af lønafgiften.

Oprykning under b) og c) forudsætter 5 års tjeneste på forudgående trin.

## **§ 5. Ferie**

Farmaceuter omfattet af Løntilskuds-fonden har ret til ferie og feriegodtgørelse som anført i hovedoverenskomsten.

## **§ 6. Erstatning for arbejdsledighed**

*Stk. 1.* Til farmaceuter, som har ret til løn-tilskud i henhold til § 2, og som uden egen skyld er arbejdsledige, udbetales erstatning for arbejdsledighed.

*Stk. 2.* Erstatningen udgør et supplement til den offentlige arbejdsløshedsunderstøttelse. Der modregnes derfor altid i beregningen af erstatningen et beløb svarende til de maksimale dagpenge, erstatningsmodtageren kan opnå ved medlemskab af AAK.

*Stk. 3.* Erstatningen udgør maksimalt forskellen mellem 90% af hidtidig lønindtægt (skalaløn) og det offentlige dagpengebeløb samt evt. anden indtægt i støtteperioden, men der kan dog aldrig udbetales et større erstatningsbeløb end svarende til højeste dagpengesats fra det offentlige.

*Stk. 4.* Såfremt den i stk. 2 nævnte indkomstramme overstiger rammen for udbetaling af offentlige dagpenge (90% af hidtidig samlet indtægt), reduceres erstatningsbeløbet tilsvarende.

*Stk. 5.* Retten til erstatning for arbejdsledighed er betinget af, at den pågældende kan forelægge helbredsattest og i øvrigt søger ansættelse og er villig til at modtage anvist ansættelse i henhold til § 2 eller midlertidig ansættelse. Farmaceuten er ikke pligtig til at søge ansættelse eller modtage anvist ansættelse, der ikke er forenelig med den pågældendes sædvanlige opholdssted eller en stilling som giver farmaceuten en indtægtsnedgang i forhold til den samlede arbejdsløshedsunderstøttelse eller hvis der er tale om en tidsbegrænset stilling, som ved efterfølgende ledighed stiller farmaceuten ringere økonomisk set.

*Stk. 6.* Midlertidig sygdom, der er dokumenteret ved lægeattest, er dog lovligt forfald.

*Stk. 7.* Retten til erstatning ophører ved det fyldte 60. år, såfremt udvalget vurderer, at erstatningsmodtageren ikke kan anses for reelt til rådighed for arbejdsmarkedet, bedømt ud fra stillingsansøgninger under de sidste 2 års ledighed.

Erstatningen ophører dog tidligst efter 2 års udbetalte erstatninger.

## **§ 7. Administration**

*Stk. 1.* Ordningen administreres af de to foreninger i fællesskab. Foreningerne kan i særlige tilfælde dispensere fra adgangs-betingelserne.

*Stk. 2.* Løn-tilskuds-fondens drift finansieres af Lønfonden.

## **§ 8. Regnskab**

Regnskabsåret er 1. april - 31. marts. For hvert regnskabsår aflægger udvalget et detaljeret regnskab over for de to foreninger. De med administrationens tilsyn forbundne udgifter afholdes af Løn-tilskuds-fonden.

## **§ 9. Adgang til ordningen**

Bestemmelserne i denne overenskomst får virkning fra den 1. i den måned, der følger efter den, hvori den pågældende farmaceut fylder 50 år. Bestemmelserne om løn-tilskud og nedsat tjenestetid samt om erstatning for arbejdsledighed udløber med udgangen af den måned, i hvilken den pågældende farmaceut fylder 70 år. Såfremt vedkommende på dette tidspunkt er i engagement, og dette af begge parter ønskes fortsat, kan udvalget tillade en derefterfølgende af ansættelsen under løn-tilskudsordningen.

## **§ 10. Gyldighed**

Denne overenskomst er gældende fra 1. april 2015.